

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA PILU

Pilu,nr.69, ,tel.0257/353818,Fax_0257/353800,
e-mail:primaria@comunapilu.ro

ANUNȚ CONCURS

Comuna Pilu ,cu sediul în localitatea Pilu nr.69, județul Arad, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată până la data de 31.12.2023, a unui post temporar vacant de Consilier I de specialitate gradul asistent, personal contractual, la compartimentul implementare proiecte nerambursabile.

Concursul se organizează la sediul instituției și constă în probă scrisă și interviu.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul Comunei Pilu, localitatea Pilu nr.69, județul Arad.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon **0257/353818**, persoană de contact domnul **Nedea Florea**.

Condițiile necesare ocupării postului de natură contractuală vacant prevăzut la art. 3 din HGR. nr. 286/2011:

Consilier I de specialitate gradul asistent

- studii superioare inginerie industrială;
- vechime în specialitate: 1 an.

Condițiile specifice și generale necesare pentru ocuparea postului temporar vacant de consilier I de specialitate asistent:

- studii superioare inginerie industrială;
- vechime în specialitatea studiilor de minim 1 an;
- cunoștințe de utilizare a tehnologiei informației (operare PC)
- abilități de comunicare și învățare;

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Depunerea dosarelor de concurs se face în perioada : 26.04.2022-06.05.2022 între orele 8,00 – 16,00.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 06.05.2022, ora 16, la sediul instituției.

Selecția dosarelor de înscriere: 09.05.2022;

Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 09.05.2022, ora 15,00;
Proba scrisă: 11.05.2022, ora 9,00;
Interviu: 11.05.2022 , ora 14,00;
Afișarea rezultatelor: 11.05.2022 ora 16,00
Depunerea contestațiilor: 12.05.2022, între orele 9-12, la sediul instituției;
Soluționarea contestațiilor: 12.05.2022 între orele 14,00-15,00
Afișarea rezultatelor finale: 12.05.2022, ora 16,00.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă din bibliografia anunțată în prezența comisiei de concurs, conform HGR. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate, a certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- d) copia conformă cu originalul a carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) opisul dosarului în dublu exemplar ; 1 exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevăzute la punctele b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Documentele vor fi depuse într-un dosar plic, la sediul instituției, biroul secretariat.

Bibliografia:

- OUG nr.57/2019 (Titlu V si VI) -Codul Administrativ
- Legea 123/2012 _Titlu II-Gazele Naturale-completată și actualizată.
- Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice-completata si actualizată.

Pilu la 26.04.2022.

Primar
Dragan Dan Lucian

