

ROMANIA  
 JUDETUL ARAD  
 COMUNA PILU  
 Comuna Pilu, nr. 69  
 E-mail: primaria@comunapilu.ro  
 Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

- ANEXA 5 -  
**PLAN DE INTEGRITATE AL PRIMARIEI COMUNEI PILU  
 SI A SCOLII GIMNAZIALE PILU (unitate subordonata)**

<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>					
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivel local</b>					
<b>Activitati</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Resurse alocate</b>	<b>Termen</b>
1. Adoptarea și distribuția în cadrul Primăriei comunei Pilu a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizatională.	Declarație adoptată în data de 20.05.2022 (Dispoziția nr. 954/20.05.2022) Declarație distribuită în cadrul Primăriei comunei Pilu	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional Nivel scăzut de implicare al angajaților	Primar Director Coordonator integritate	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Martie 2022
2. Adoptarea și distribuția în cadrul Primăriei comunei Pilu a Planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.	Plan de integritate adoptat la nivelul Primăriei comunei Pilu și a unităților subordonate acesteia, respectiv Școala Gimnazială Pilu Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate (Coordonator Plan de integritate – funcție de conducere și persoana de contact cu probleme de integritate coruptie - funcție de execuție) prin dispoziție de Primar.	Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Primar Director Coordonator integritate	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Iunie 2022

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	<p>Tipuri de resurse efectiv alocate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- resurse financiare intrucat s-au contractat aceste servicii de la o firma de consultanta specializata;</li> <li>- resurse umane: personalul din cadrul Primariei comunei Pilu, desemnat pt monitorizarea activitatii, atat in cadrul primariei, cat si Scolii Gimnaziale Pilu;</li> <li>- intreg personalul Primariei comunei Pilu si a Scolii Gimnaziale Pilu, intrucat s-a realizat implementarea documentelor aferente SNA la nivelul acestora;</li> </ul>				
3. Adaptarea Planului de integritate la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.	<p>Planul de integritate se va actualiza, daca si cand va fi necesar, in functie de vulnerabilitatile nou aparute sau raportat la orice alta modificare intervenita, fie ea legislativa sau de structura organizatorica.</p>	<p>Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor</p>	<p>Primar Director Coordonator de integritate</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati</p>	<p>Permanent, ori de cate ori apar modificari</p>
4. Identificarea, analiza, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea	<p>Registrul riscurilor de corupție completat si aprobat prin dispozitia primarului comunei Pilu Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate - 9</p>	<p>Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor</p>	<p>Primar Director Coordonator de integritate</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati</p>	<p>Permanent, ori de cate ori apar modificari</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Nr de măsuri de intervenție - 12				
5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmării producerii acestora;	In cadrul Primariei comunei Pilu s-a implementat Procedura privind tratarea neregulilor, pornind de la definirea tipurilor de nereguli și a modului de tratare a acestora, care se aplica in mod corespunzator ori de cate ori se sesizeaza aparitia acestora. De asemenea, se elaboreaza anual Raportul privind incalcarile codului de conduita, unde se completeaza, daca este cazul, urmatoarele: Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate  Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate  Neidentificarea incidentelor/ Neconsemnarea acestora	Primar  Director  Coordonator de integritate	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent, ori de cate ori apar modificari
6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea activitățile coordonare monitorizare strategiei;	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare, atunci cand acestea sunt destinate si primariei și Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere  Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Primar  Director  Coordonator de integritate	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent, ori de cate ori apar modificari

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	indicatorilor, atunci cand acestea sunt solicitate/precizate in legislatie  Participarea la misiunile tematice de evaluare, functie de posibilitatile financiare si umane ale Primariei comunei Pilu la momentul desfasurarii misiunilor.				
7. Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de catre Primaria comunei Pilu pe portal, functie de solicitari/necesitate  Nr. de accesări ale portalului – ori de cate ori este necesar in vederea colectarii informatiilor necesare implementarii strategiei la nivelul Primariei comunei Pilu	Funcționarea deficitară a portalului  Acces limitat la internet  Lipsa de acuratețe a datelor încărcate  Raportarea neunitară	Primar  Director  Coordonator de integritate	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent
<b>Obiectiv specific nr. 1.2. – Îmbunătățirea cooperării locale, regionale în domeniul integrității</b>					
1. Îmbunătățirea schimbului de informații și cooperării cu autoritățile și structurile similare în vederea promovării integrității	Intalniri cu reprezentanti ai altor institutii publice (primarii) apropiate pe teme de integritate, anticoruptie  Documentele rezultate in urma intalnirilor (procese verbale de sedinta, proceduri, etc)	Caracterul formal al implicării	Primar  Director  Coordonator de integritate  Personalul din cadrul	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

			celor 2 institutii		
2. Creșterea gradului de utilizare a instrumentelor prevăzute în documentele adoptate la nivel regional care vizează cooperarea în prevenirea și combaterea fenomenului corupției	Proceduri operationale a) Registre de evidenta Intalniri/ sedinte de consultare între personalul Primariei comunei Pilu si între acesta si personalul unitatilor subordonate, respectiv Scoala și Gimnaziala Pilu Cursuri de fomare profesionala, daca sunt disponibile fonduri pentru aceste activitati	Caracterul formal al utilizării instrumentelor	Primar  Director  Coordonator de integritate  Personalul din cadrul celor 2 institutii	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent
<b>Obiectiv general 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>					
1. Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;	Nr. și tip de activități de creștere a educației anticorupție – proceduri operationale; - sedinte/intalniri - cursuri de formare profesionala - dezbateri publice cu locuitorii comunei  Nr. beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție: - personalul Primariei comunei Pilu si al Scolii Gimnaziale Pilu - locuitorii comunei	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Nivel scăzut de participare și implicare  Caracterul formal al activităților  Calitatea scăzută a activităților de creștere a educației anticorupție	Primar  Director  Coordonator de integritate  Personalul din cadrul celor 2 institutii	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	<p>Feedback ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației anticorupție: chestionare aplicate</p> <p>Rezultatele participanților înregistrare la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție: chestionare aplicate</p>				
<p>2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în public și asigurarea stabilității funcției publice</p>	<p>Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului: Primaria comunei Pilu și Scoala Gimnaziala Pilu</p> <p>Nr./categoria persoanelor evaluate: personalul din cadrul Primariei comunei Pilu și personalul din cadrul Scolii Gimnaziale Pilu (responsabiliti de compartimente și personalul de conducere din cadrul Primariei comunei Pilu și directorul și responsabiliti de Comisii din cadrul Scolii Gimnaziale Pilu)</p> <p>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate:</p>	<p>Evaluarea formală a oficialilor publici</p> <p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p>	<p>Primar</p> <p>Director</p> <p>Responsabili de compartimente/servicii</p>	<p>Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități</p>	<p>Anual</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

<p>controale periodice realizate de sefi ierarhici superiori, cursuri de formare si perfectionare profesionala, Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție</p> <p>Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare: publicarea la sediul institutiei, publicarea pe site-ul institutiei, publicarea in Monitorul oficial, respectarea procedurilor operationale de organizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante pentru personalul institutiei (proceduri din cadrul standardului 3 – Competente, performanta):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Procedura privind modalitatea de organizare si derulare a concursurilor in vederea ocuparii posturilor vacante</li><li>- Procedura de sistem privind</li></ul>				
--	--	--	--	--

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	metodologia identificării și stabilirii nevoilor de formare ale personalului - Planul de pregătire pregătire/formare profesională				
3. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	În cadrul primăriei comunei Pilu s-a elaborat Procedura privind tratarea neregulilor și se completează dinamic Raportul cu privire la încălcări ale codului de conduită, însă până în prezent nu au fost semnalate astfel de cazuri.	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții	Primar Director Coordonator de integritate	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Permanent
4. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetățeni – 0 În cadrul Primăriei comunei Pilu și a Școlii gimnaziale Pilu nu au fost transmise sesizări privind faptele de corupție Nr. și tip de canale utilizate: pagini de Facebook, presa scrisă locală	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet	Primar Director Coordonator de integritate Personalul din cadrul celor 2 instituții	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Permanent
5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate	Nr. de servicii publice digitalizate: 0 În cadrul Primăriei comunei Pilu și a Școlii Gimnaziale Pilu nu au fost încă	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Acces limitat la internet	Primar Director Coordonator de integritate	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Atunci când vor fi fonduri și dispoibilitate necesară în vederea digitalizării serviciilor, acestea vor fi folosite în mod corespunzător și

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

interacțiunea directă cu oficialii publici;	digitalizate servicii, in sa pe viitor se urmareste realizarea acestor masuri, in special in ceea ce priveste eliberarea de documente tipizate sau alte inscrisuri unde nu este necesara o verificare detaliata sau alte informatii ce presupun un circuit mai elaborat al documentelor in cadrul institutiei.		Informatician/firma specializata		actualizate ori de cate ori va fi necesar.
6. Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice	Controale realizate se responsabilii compartimente/ de primar Nr. de măsuri de remediere luate urmare analizelor ex-post: ori de cate ori s-a impus sau este necesar	Absența informațiilor necesare cu privire la eforturile de implemenatree ale politicilor publice  Lipsa personalului specializat pentru realizarea unor astfel de evaluări  Absența informațiilor necesare cu privire la cheltuieli	Primar  Director  Contabil sef	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate poentru realizarea acestor activitati	Permanent
<b>Obiectiv general 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI</b>					
<b>Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b>					
1. Revizuirea cadrului normativ privind consilierul de etică în scopul consolidării statutului și	In cadrul Primariei comunei Pilu si a Scolii Gimnaziale Pilu exista numit prin decizie a conducatorului institutiei (dispozitie de Primar si	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Absența informațiilor necesare pentru realizarea	Primar  Director  Coordonator de	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

<p>mandatului acestuia (raportat la evoluțiile ulterioare: analiza de necesități de consolidare a statutului consilierului de etică prin reglementarea funcției distinctă, fără cumularea cu atribuțiile de serviciu derulate în mod curent, cu considerarea modificării statutului temporar – fie în sensul permanentizării, fie în sensul majorării perioadei de 3 ani)</p>	<p>decizie de director) Consilierul etic, inasa functie nu este distincta, de intrucat nu exista personal suficient si nici nu este prevazut in organigrama/statutul de functii asemenea post, astfel ca personalul numit are alte functii/atributii prevazute in statul de functii si fisa postului aferente si pe langa acestea are si atributii aferente consilierul etic. Pe viitor, daca resursele financiare, umane si organizationale vor permite se va tine cont de aceasta masura si se va dispune realizarea ei.</p>	<p>analizei Concluzii care nu susțin necesitatea modificării Întârzieri în adoptarea actului normativ Neimplicarea instituțiilor publice interesate în procesul de elaborare a actului normativ</p>	<p>integritate Consilier etic Comisia de monitorizare</p>		
<p>2. Participarea la rețeaua națională a consilierilor de etică (evenimente anuale cu caracter formativ și de diseminare a celor mai bune practici)</p>	<p>Pana la momentul elaborarii prezentului Primaria comunei Pilu nu are cunostiinta de functionalitatea rețelei nationale a consilierilor etici, inasa in momentul in care aceasta va deveni functionala, consilierii etici din cadrul Primariei comunei Pilu si din cadrul Scolii Gimnaziale Pilu vor participa, daca acest lucru va fi posibil, la evenimentele organizate, la cursurile de</p>	<p>Lipsa interesului personalului/conducerii instituției publice Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea rețelei naționale de către consilierii de etică</p>	<p>Coordonator integritate Consilier etic</p>	<p>Resurse umane si financiare</p>	<p>Atunci cand va fi posibil</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	<p>formare profesionala si orice alte intalniri ce au ca tema etica si integritatea.</p> <p>Raportat la numarul de intalniri, cursuri si alte evenimente organizate se va realiza o situatie centralizata cu informatiile despre organizarea acestora si informatiile/cunostintele dobandite in urma participarii la acestora.</p>				
<p>3. Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 1937 în toate structurile subordonate (avertizorii de integritate)</p>	<p>In cadrul Primariei comunei Pilu s-a elaborat, aprobat si implementat Procedura privind tratarea neregulilor in care sunt prevazute urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- categoriile de persoane care pot semnala savarsirea unei neregularitati;</li> <li>- cand, unde, in ce fel si intreg circuitul parcurs in cadrul unui proces de semnalare a unei neregularitati;</li> <li>- modurile in care sunt protejati cei care semnaleaza astfel de situatii;</li> </ul> <p>In cadrul Primariei comunei Pilu si a in cadrul Scolii</p>	<p>Lipsa interesului personalului /conducerii Primariei comunei Pilu</p> <p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p>	<p>Primar</p> <p>Director</p> <p>Coordonator de integritate</p> <p>Comisia de disciplina</p> <p>Consilier etic</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati</p>	<p>Permanent</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	<p>Gimnaziale Pilu nu exista compartimente speciale privind sesizarea avertizorilor in interes public, aceasta activitate/atributii fiind indeplinite de catre personal numit prin decizie a conducatorului institutiei publice (dispozitie in cadrul Primariei si decizie in cadrul Scolii, care are si atributii in acest sens, prevazute in Fisele de post.</p> <p>Pana la momentul intocmirii prezentei nu au fost sesizate astfel de cazuri, nu a fost necesara luarea de masuri administrative pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de munca - 0</p> <p>Nr. de plângeri depuse in instanță - 0</p>				
<p>4. Instituirea unui cadru normativ unitar de reglementare a</p>	<p>In cadrul Primariei comunei Pilu se are in vedere elaborarea unei proceduri</p>	<p>Întârzieri în adoptarea modificărilor legislative</p>	<p>Primar Director</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru</p>	<p>Permanent</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

<p>interdicțiilor post-privind monitorizarea angajare din sistemul situatiilor de pantouflage prin public în sistemul care sa se aduca la cunostinta privat, a unor proceduri personalului institutiei toate de control privitor la interdictiile de respectarea acestora și a angajare/pantouflage sancțiunilor aferente existente, termene de încălcării interdicțiilor, respectat, sanctiunile precum și instituirea aplicabile si orice alte unor proceduri de masurile de urmat conform verificare a priori de prevederilor legale in materie. către angajatorii din sectorul privat a respectării interdicțiilor la angajare</p>	<p>privind monitorizarea situatiilor de pantouflage prin care sa se aduca la cunostinta personalului institutiei toate interdictiile de angajare/pantouflage existente, termene de încălcării interdicțiilor, respectat, sanctiunile aplicabile si orice alte masurile de urmat conform prevederilor legale in materie.</p>	<p>Imposibilitatea cuprinderii unor categorii extinse în reglementare  Întârzieri în reglementarea și implementarea procedurilor de control</p>	<p>Coordonator de integritate</p>	<p>realizarea acestor activitati</p>	
<b>Obiectiv specific nr. 3.2. – Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică</b>					
<p>1. Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4 și 5</p>	<p>Primaria comunei Pilu și Scoala Gimnaziala Pilu publică pe site-urile proprii toate informatiile de interes public solicitate, atunci cand acest lucru este posibil (din cauza lipsei personalului calificat, a resurselor financiare), iar daca nu informatiile pot fi obtinute de la sediul institutiilor.  Se are in vedere updatarea site-urilor celor 2 institutii si incarcarea tuturor documentelor/informatiilor</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Lipsa de implicare a administrației publice locale  Aplicarea deficitară a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public</p>	<p>Secretar institutie  Responsabil resurse umane/ IT  Coordonator integritate  Primar  Director</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati</p>	<p>Permanent</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	precizate in Anexe.				
<b>Obiectiv specific nr. 3.3. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>					
1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice	<p>In cadrul Primariei comunei Pilu nu exista un Compartiment de Audit, astfel incat nu se poate realiza auditarea interna. De asemenea, nici in cadrul Scolii Gimnaziale Pilu nu exista un astfel de compartiment/personal specializat numit/contractat care sa desfasoare aceasta activitate iar personalul existent nu are cunostintele necesare/nu poate desfasura aceasta activitate in mod corespunzator conform prevederilor legale existente in materie.</p> <p>Auditarea activitatii institutiilor se realizeaza doar prin controale ale Curtii de Conturi, functie de decizia acesteia si de tematica aleasa.</p> <p>Astfel incat, la nivelul Primariei comunei Pilu si a Scolii Gimnaziale Pilu nu se</p>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	-	-	-

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	poate realiza o auditare internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției, însă se realizează o verificare /controale/măsuri în funcție de problemele sesizate /posibilitățile existente.				
2. Auditarea externă a sistemelor de integritate organizațională la nivelul administrației publice locale	În cadrul Primăriei comunei Pilu și a Școlii Gimnaziale Pilu auditarea externă se realizează prin intermediul Curtii de Conturi, funcție de decizie a acesteia, la termenii indicați și raportați la tematica aleasă de aceasta, cu personalul specializat al acesteia	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Lipsa cooperării din partea autorităților publice  Lipsa de specializare pe teme de integritate a auditorilor externi  Întârzieri în derularea misiunilor de audit extern	Curtea de Conturi	-	-
3. Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 – Etică, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente	În cadrul Primăriei comunei Pilu s-au elaborat și implementat următoarele proceduri/documente din cadrul Standardului 1 – Etică, integritate: - Cod de conduită - Raport anual cu privire la încălcări ale codului de conduită - Procedura privind tratarea neregulilor	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Întârzieri în elaborarea evaluării	Comisia de monitorizare  Consilier etic  Primar  Director	Resurse umane și financiare în limita celor desemnate pentru realizarea acestor activități	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	Acestea au fost aduse la cunostinta intregului personal al institutiei prin intermediul sedintelor de consultare desfasurate de catre Comisia de monitorizare constituita in cadrul institutiei, impreuna cu Consilierul etic.				
4. Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora	In cadrul Primariei comunei Pilu si a Scolii Gimnaziale Pilu nu exista aplicatii informatice dedicate gestionarii riscurilor de coruptie.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Lipsa interesului sau cunoștințelor personalului	Primar  Director  Comisia de monitorizare  Coordonator integritate	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent
<b>Obiectiv general 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE</b>					
<b>Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație – SCOALA GIMNAZIALA PILU</b>					
1. Abordarea în cadrul disciplinelor ce vizează dezvoltarea și diversificarea competențelor sociale și civice în cadrul învățământului preuniversitar tematicilor referitoare la prevenirea victimizării și discriminării, gestionarea agresivității,	In cadrul Scolii Gimnaziale Pilu nu exista personal didactic specializat pentru predarea tematicilor avute in vedere, insa personalul existent (profesorii de istorie, civica, diriginții de clasa) dezbat aceste teme, ori de cate ori intervine o situatie care face necesara aceasta masura.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Lipsa specializării cadrelor didactice pentru predarea tematicilor avute în vedere  Predarea de o manieră formală a tematicilor  Lipsa de interes a elevilor	Director  Personal didactic	Nu este necesara alocarea de resurse suplimentare (doar in cazul in care se vor urma cursuri de formare/perfectionare profesionala)	Permanent, incluse in programa

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

prevenirea corupției, statul de drept					
2. Elaborarea unei proceduri de evaluare și monitorizare a elevilor și a cadrelor didactice adaptată cerințelor impuse de contextul epidemiologic (sistem mixt, hibrid și online)	In cadrul Scolii Gimnaziale Pilu au fost elaborate si aprobate proceduri interne, ghiduri si norme privind modul de desfasurare al claselor, functie de situatia epidemiologica	Neutilizarea documentelor	Director ISJ Arad Personal didactic Comisiile de specialitate din cadrul scolii	Nu este necesara alocarea de resurse suplimentare	2021-2022
3. Aprobarea unui ghid pentru elaborarea codului de etică, adaptat nevoilor specifice, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar	In cadrul Scolii Gimnaziale Pilu exista elaborat un Cod de conduita etica, aplicabil intregului personal al unitatii de scoolare.	Neutilizarea ghidului pentru elaborarea codului de etică	Director ISJ Arad Personal didactic Comisiile de specialitate din cadrul scolii	Nu este necesara alocarea de resurse suplimentare	2021-2022
4. Consolidarea publicării standardizate a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precuma și activitatea academică de la nivelul unităților de învățământ de stat/instituțiilor de învățământ (publicare centralizată/agregată)	Scoala Gimnaziala Pilu are un site, in sa din lipsa de personal calificat si de fonduri pentru contractarea de servicii externe specializate, acesta nu a mai fost updatat de mult, toate informatiile referitoare la situatiile scolare, situatiile financiare si orice alte informatii legate de scoala fiind disponibile doar la sediul unitatii, pe suport hartie.	Opacitatea instituțiilor de învățământ Lipsa profilului google academic Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Director Personal specializat	Resurse umane si financiare, de care unitatea nu dispune	-
5. Extinderea	Scoala Gimnaziala Pilu nu a	Nealocarea resurselor umane	Director	Resurse umane si	-

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

<p>protocolului privind educația juridică în școli</p>	<p>semnat niciun protocol privind educatia juridica si nici nu au fost organizate activitati in acest sens. In lipsa unor directii clare de la Inspectoratul Scolar Judetean nu au fost intreprinse masuri in acest sens, inasa daca va fi cazul, vom incepe demersurile de organizare la momentul respectiv.</p>	<p>și financiare necesare Lipsa organizării de activități în baza protocolului Lipsa de interes pentru organizarea de activități</p>	<p>Personal specializat</p>	<p>financiare, de care unitatea nu dispune</p>	
<p>6. Reglementarea la nivelul legislației primare a situațiilor care pot genera conflicte de interese sau incompatibilități în rândul personalului didactic, precum și practicile de tipul meditațiilor acordate de către personalul didactic elevilor de la propriile clase, participarea la after-school-urile deținute de către personalul didactic a elevilor de la propriile clase, elaborarea subiectelor de examinare de către personalul didactic</p>	<p>La nivelul Scolii Gimnaziale Pilu urmeaza a se elabora si implementa proceduri interne, norme si ghiduri privind situatiile de conflict de interese, incompatibilitati, raportat la legislatia existenta in materie.</p>	<p>Neutilizarea documentelor</p>	<p>Director ISJ Arad Personal didactic Comisiile de specialitate din cadrul scolii</p>	<p>Nu este necesara alocarea de resurse suplimentare</p>	<p>2021-2022</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

pentru elevii de la propriile clase					
7. Creșterea obiectivității prin identificarea de soluții IT în vederea desemnării componentei formatelor de evaluare din cadrul sistemului de învățământ (precum ARACIS, ARACIP, CNEE);	In cadrul Scolii Gimnaziale Pilu nu au fost inca implementate soluții IT funcționale. In ceea ce priveste ARACIS, ARACIP procedurile necesare acestora sunt elaborate si implementate la nivelul scolii, insa se regasesc pe format hartie.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Director Personal specializat	Resurse umane si financiare, de care unitatea nu dispune	-
8. Asigurarea corectitudinii evaluărilor didactice în conformitate cu obiectivele programelor de studii și cu normele de integritate prin stabilirea unei proceduri standard de selecție aleatorie a membrilor comisiilor de evaluare a acestora;	Modul de evaluare al cadrelor didactice din cadrul Scolii Gimnaziale Pilu este prevazut în norme interne, proceduri si metodologii, acesta realizandu-se conform prevederilor legale in vigoare.	Nerespectarea procedurilor	Director	Nu este necesara alocarea de resurse suplimentare	Anual
<b>Obiectiv specific 4.2. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală</b>					
1. Crearea unui cadru de uniformizare a procedurilor administrative disponibile la nivelul	In cadrul Primariei comunei Pilu exista implementat sistemul de cod control intern managerial, cuprinzand proceduri de sistem, proceduri	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Comisia de monitorizare Primar	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

<p>UAT-urilor, reducând astfel gradul de vulnerabilitate</p>	<p>operationale, regulamente, decoduri, registre si liste aferente celor 16 standarde de cod control intern managerial prin care se urmareste eficientizarea activitatii, desfasurarea acesteia in conditii de legalitate si conform normelor aplicate la nivel national, european, i toate structurile de acelasi tip (primarii/unitati administrativ-teritoriale)</p>				
<p>2. Digitalizarea procesului de obtinere a autorizatiilor (în ceea ce privește cele cinci proceduri administrative descrise în cadrul Studiului privind analiza procedurilor administrative care sunt cele mai vulnerabile la corupție ) și minimalizarea interacțiunii dintre funcționarul public și cetățean</p>	<p>În ceea ce privește cele 5 proceduri administrative cele mai vulnerabile la corupție (eliberare certificat de atestare fiscala, eliberare certificat de urbanism, eliberare autorizatie de construire/desfiintare, eliberare a certificatului de handicap, eliberare certificat de producator agricol), acestea sunt documentate la nivelul Primariei comunei Pilu, fiind elaborate si implementate proceduri operationale, in sa nu exista o platforma electronica online prin care sa se poata obtina acestea, ele fiind inca eliberate de catre institutii prin depunere de</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Întârzieri în adoptarea de acte normative, norme metodologice și proceduri</p>	<p>Primar</p> <p>Personal specializat</p>	<p>Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati</p>	<p>-</p>

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	cereri, verificari de acte/situatii din teren, etc.				
3. Actualizarea anuală a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale	In ceea ce priveste Primaria comunei Pilu, aceasta incearca sa realizeze indexul integritatii publice, respectiv sa tinda spre o simplitate administrativa, sa fie deschisa spre comert, sa ofere servicii electronice cetatenilor, etc, insa acestea sunt inca in curs de organizare/implementare, functie de liniile directoare de la nivel central, de posibilitatile financiare si umane si de disponibilitatea si implicarea atat a personalului institutiilor, dar si a cetatenilor.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Întârzieri în actualizarea scorului index al integrității	Coordonator integritate  Responsabili compartimente/servicii	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate poentru realizarea acestor activitati	Anual
<b>Obiectiv specific nr. 4.3. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice</b>					
1. Elaborarea unor ghiduri pentru achiziții publice directe și modele de proceduri pentru procedurile instituționale exceptate de la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	In cadrul Primariei comunei Pilu nu exista un Compartiment de achizitii publice, ci doar un Responsabil achizitii publice prin dispozitie de primar, care pe langa atributiile specifice postului lui, indeplineste si aceste sarcini.  De asemenea, au fost elaborate si implementate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Neaplicarea ghidurilor elaborate	Responsabil achizitii publice	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate poentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU

Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

	proceduri operationale privind achizitiile publice, acestea urmand a fi actualizate, raportat la noile modificari legislative intervenite.				
<b>Obiectiv specific nr. 4.4. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului înconjurător</b>					
1. Instruirea personalului din cadrul autorităților publice locale și reprezentanților sectorului privat cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție	Personalul din cadrul Primăriei comunei Pilu nu a fost instruit/nu a participat la cursuri de formare cu privire la aspecte de integritate specifice domeniului mediului înconjurător organizate de către autoritățile publice centrale, etc. Dacă vor fi aduse la cunoștință aspecte de acest gen, posibilitate de participare, conducerea institutiei va tine cont si in functie de resursele financiare si umane existente se va da curs acestora.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare  Lipsa de interes din partea grupului țintă  Caracterul formal al instruirilor	Personalul desemnat din cadrul institutiei	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b>					
<b>Obiectiv specific nr. 5.1. - Îmbunătățirea activității de identificare, sancționare și de prevenire a cazurilor de incompatibilități, conflicte de interese și averi nejustificate</b>					
1. Evaluarea și dacă este cazul, actualizarea legislației privind conflictele de interese,	In cadrul Primăriei comunei Pilu se completeaza si se depun Declaratiile de avere si interese pentru personalul necesar, respectiv pentru 18	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul de integritate  Comisia de monitorizare	Resurse umane si financiare in limita celor desemnate pentru realizarea acestor activitati	Permanent

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
COMUNA PILU  
Comuna Pilu, nr. 69

E-mail: primaria@comunapilu.ro

Telefon: 0257/353818, Fax: 0257/353800, cod postal: 317255

incompatibilitățile și declarațiile de avere, având în vedere și recomandările internaționale în materie	și persoane Se are în vedere elaborarea unei proceduri privind completarea, transmiterea și publicarea Declarațiilor de avere și interese, întrucât în acest moment nu există, iar mențiunile referitoare la declararea averilor și a intereselor se regăsesc doar în cadrul Codului de conduită.  Personalul din cadrul instituției cunoaște prevederile legale în domeniu, le respectă și le aplică, în acest sens depunând anual declarațiile de avere și interese, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare, acestea fiind publicate și pe site-ul instituției, pentru transparență		Consilierul etic  Responsabilii de compartimente/servicii		
--	---	--	---	--	--

Primar  
Dragan Dan Lucian

Secretarul general al comunei/Coordonator integritate  
Nedea Florea